

Vitalions

The logo of Lions International, featuring a yellow and blue circular emblem with a large 'L' in the center, surrounded by the words 'LIONS' and 'INTERNATIONAL'.

Rivista dei distretti 108 lb 1, lb 2, lb 3 e lb 4

COME TI VORREI

Quello che i Lions dovrebbero sapere sulla rivista dei distretti 108IB

Edizione 2023-24

Cos'è Vitalions

“**Vitalions**” è l'**organo ufficiale** dei Distretti 108 Ib1, Ib2, Ib3 e Ib4, cioè dei Distretti che occupano tutta la Lombardia e la provincia di Piacenza.

Tutti i periodici, anche quelli monotematici come il nostro, “vivono” attorno a quello che raccontano e come lo raccontano e si distinguono per le iniziative che presentano e per le fotografie che pubblicano, le quali attirano l’attenzione del lettore e aumentano, se sono interessanti, l’efficacia dello scritto.

Una corretta comunicazione, pertanto, rappresenta il collante tra il lionismo, in questo caso distrettuale, e i soci Lions e, quindi, va affrontata con la giusta conoscenza dei meccanismi che la controllano e con grande attenzione da parte di chi la produce.

Gli obiettivi di Vitalions

Una buona comunicazione interna è indispensabile, pertanto, per raggiungere **i tre obiettivi di Vitalions:**

1. **Informare** (dare forma) i Lions facendogli conoscere quello che accade nel nostro mondo.
2. **Formare il socio**, facendogli capire, attraverso gli scritti, come funziona e quanto sia importante la nostra associazione.
3. **Far leggere** la rivista ai soci. **Come?** Con testi interessanti, brevi e con belle illustrazioni.

Cosa scrivere

Ma quando un testo si può considerare interessante? Quando è “**notiziabile**” (fa notizia), cioè quando suscita l'interesse dei soci e dei mezzi d'informazione (se ci rivolgessimo all'esterno) e ha un taglio giornalistico che comprende un **titolo** (accattivante) e un **sottotitolo** (che riassume il fatto).

Quale materiale **utilizzare** per rendere la rivista interessante?

- Le opinioni dei soci sul lionismo
- Le lettere dei lettori (bisogna spingere i soci a scrivere)
- La breve cronaca dei **service** dei club e del Distretto
- I riassunti degli **incontri** più importanti (non la recensione di libri o la vita delle persone)
- Le belle foto dei service e, nel caso di incontri, senza tavole imbandite.

In definitiva: **tutto ciò che si realizza nel territorio dell'addetto stampa** che valga la pena far conoscere ai soci.

Come scrivere

Un testo **scritto bene non** contiene:

- L'elenco dei presenti (ad eccezione del DG), i titoli onorifici o accademici, le gentili consorti, i fronzoli, le elencazioni, i particolari insignificanti, i giri larghi, i ringraziamenti e i saluti.

Un testo “notiziabile” **non comprende** la normalità per l'associazione:

- Lo scambio delle cariche o del martelletto,
- La charter, l'immissione di nuovi soci, la festa degli auguri,
- La messa dei defunti, la gita sociale, l'assegnazione delle MJF,
- I necrologi (salvo casi molto particolari) e la visita del DG.

Chi si occupa di comunicazione si deve rendere conto che **non tutti i fatti** che circondano il lionismo, se pur importanti, fanno notizia.

Che fare per informare bene i nostri soci?

Un “**piano di comunicazione**” che si realizza utilizzando una redazione “**a distanza**” collegata via mail. L’**obiettivo del “piano” è di avere** una panoramica degli avvenimenti più importanti che accadono nel distretto (sentire spesso il DG, il segretario distrettuale), nelle circoscrizioni (sentire tutti i mesi i presidenti), nelle zone e nei club ed evitare di ricevere decine di comunicati scritti male e spesso inutili (se un club fa 2 service, li metta in un solo articolo).

I testi e le fotografie - La lunghezza varia a seconda dell'importanza dell'articolo. In ogni caso non deve superare le 3.000 battute bianchi compresi. La cronaca di un incontro (con o senza relatore) di club o di zona 1.000 battute. Un service di club o di zona 2.000 battute. Un avvenimento distrettuale da 2.000 a 3.000 battute. Privilegiare le “fotonotizie”, cioè una bella fotografia e una didascalia di 4 o 5 righe (viene letta in poco tempo). Fotografie nitide e realizzate con macchine fotografiche digitali utilizzando primi piani. Una bella foto attira l'attenzione del potenziale lettore...

Che fare per informare bene i nostri soci?

I tempi - La rivista uscirà puntualmente 4 volte all'anno (30 settembre, 31 dicembre, 31 marzo, 30 giugno). Su tutti i numeri di "Vitalions" vengono indicate le date di scadenza (termine ultimo per il materiale e arrivo della rivista a casa del socio). I redattori devono essere i primi a rispettare le scadenze e ad anticipare (segnalando titolo, data e luogo) gli avvenimenti per i quali sia consigliabile la partecipazione dei Lions.

Chiuso il timone della rivista saranno accettate fino al giorno prima della stampa (intorno al 20 del mese) solo notizie di particolare importanza od urgenza segnalate dai Governatori.

Per le date di consegna del materiale nell'annata corrente si rimanda all'ultima pagina.

Annata 2023-24

Gli argomenti che non dovrebbero mancare **in questa annata lionistica 2023-24:**

- **A settembre** - 4 domande al DG / Il post Covid e i Lions / La partenza dell'annata / I progetti programmati / Le date degli eventi più importanti / I service dei club o delle circoscrizioni.
- **A dicembre** - Il punto a metà anno / La cronaca e la sintesi (20.000 battute) dei congressi d'autunno (foto che valorizzino l'incontro) / Gli eventi realizzati nei primi 3 mesi operativi dal Distretto / I service e gli incontri dei club e delle circoscrizioni.
- **A marzo** - I candidati VDG / La preparazione dei Lions Day / Gli avvenimenti e i service sia distrettuali che dei club di altri 3 mesi.
- **A giugno** - 4 domande al DG... un anno dopo / La chiusura / La cronaca e la sintesi (20.000 battute) dei congressi di primavera / I Lions Day e i service distrettuali e di club.

Infine...

Ovviamente, sono disponibile per un contatto periodico con gli addetti stampa distrettuali, durante il quale potrò dare maggiori informazioni sia sui possibili contenuti della rivista e su come renderla sempre più interessante.

Un lionistico saluto.

Sirio Marcianò

Appendice: date di consegna 108IB4

Date di consegna del materiale per **Vitalions** al Gruppo Comunicazione del **Distretto 108IB4**:

| Numero | Uscita | Consegna materiali |
|----------------|------------|--------------------|
| Settembre 2023 | 30/9/2023 | 1/9/2023 |
| Dicembre 2023 | 31/12/2023 | 20/11/2023 |
| Marzo 2024 | 31/3/2024 | 20/2/2024 |
| Giugno 2024 | 30/6/2024 | 20/5/2024 |

Date di consegna del materiale per **Lion** al Gruppo Comunicazione del **Distretto 108IB4**:

| Numero | Consegna | Numero | Consegna |
|----------------|------------|---------------|-----------|
| Settembre 2023 | 31/8/2023 | Febbraio 2024 | 14/1/2024 |
| Ottobre 2023 | 14/9/2023 | Marzo 2024 | 14/2/2024 |
| Novembre 2023 | 14/10/2023 | Aprile 2024 | 14/3/2024 |
| Dicembre 2023 | 15/11/2023 | Maggio 2024 | 14/4/2024 |
| Gennaio 2024 | 14/12/2023 | Giugno 2024 | 13/5/2024 |